



ҚАРАР
09 ғинуар 2019 й.
Асқар ауылы

№ 02-п

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09 января 2019 г.
д.Аскарово

Об утверждении Порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р, администрация сельского поселения Аскаровский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Уполномочить управляющего делами администрации сельского поселения:

2.1. Осуществлять:

-обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также данные позволяющие их идентифицировать;

-проверку достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности в отраслевых (функциональных) органах администрации, в том числе с правами юридического лица.

2.2. Информировать главу сельского поселения Аскаровский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан о выявленных нарушениях в части касающейся предоставления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и

муниципальными служащими недостоверной либо и неполной информации размещенной ими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Организовать работу и осуществлять контроль за предоставлением общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки установленные законодательством.

2.4. Довести настоящее постановление до сведения всех муниципальных служащих сельского поселения.

2.5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами.

Глава

Ф.Г. Ягафаров

Ознакомлены:

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
сельского поселения Аскарковский
сельсовет муниципального района
Бурзянский район Республики
Башкортостан от
01.09.2019 года № 01-п

ПОРЯДОК

предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

Настоящий Порядок предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с со статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 №2867-р.

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее по тексту - Сведения), предоставляют представителю нанимателя (работодателю):

1.1. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы - при поступлении на муниципальную службу за три года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

1.2. Муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего - не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 №2867-р.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка представляются:

3.1. Управляющему делами администрации сельского поселения:

а) гражданами, претендующими на замещение имеющейся вакантной должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации;

б) должностными лицами администрации;

в) служащими, замещающими должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации.

3.2. Лицу, назначенному ответственным за ведение кадрового делопроизводства либо руководителю соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации с правами юридического лица:

а) гражданами, претендующими на замещение имеющейся вакантной должности муниципальной службы в соответствующем отраслевом (функциональном) органе администрации с правами юридического лица;

б) должностными лицами и служащими, замещающими должности муниципальной службы в соответствующих отраслевых (функциональных) органах администрации с правами юридического лица.

4. Сведения, поступившие в соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации, в том числе с правами юридического лица, регистрируются в журнале учета предоставленных сведений об адресатах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Сведения, поступившие в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, в отраслевой (функциональный) орган администрации, в том числе с правами юридического лица, позднее 2-х рабочих дней, со дня истечения срока установленного для предоставления данных сведений, передаются для обработки, а также для проверки достоверности и полноты представленной информации управляющему делами администрации сельского поселения.

6. Управляющий делами администрации сельского поселения осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты представленной информации в следующие сроки:

а) сведения, представленные гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в течение 5 - ти рабочих дней с даты их поступления управляющему делами администрации сельского поселения;

б) сведения, представленные муниципальными служащими в течение 30-ти рабочих дней с даты их поступления управляющему делами администрации сельского поселения.

7. Гражданин, не может быть принят на муниципальную службу в случае непредставления либо предоставления недостоверных или неполных сведений об адресатах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на которых он размещал общедоступную информацию, а также данных, позволяющих его идентифицировать.

8. Муниципальный служащий в случае непредставления им либо предоставления недостоверных или неполных сведений об адресатах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых он размещал общедоступную информацию, а также данных, позволяющих его идентифицировать, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в соответствии с требованиями и нормами законодательства Российской Федерации.

Управляющий делами

М.Б.Харрасова

Приложение к порядку предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, утвержденное постановлением администрации сельского поселения Аскарковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан от 01.09.2019 года № 01-п

ЖУРНАЛ
учета предоставленных сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

№ пп	Фамилия, имя, отчество гражданина претендующего на замещение должности муниципальной службы /муниципального служащего	Наименование должности муниципальной службы, на которую претендует граждан/ должность замещаемая муниципальным служащим с указанием отраслевого (функционального) органа	Дата		Примечание
			предоставления сведений	обработки и проверки на достоверность и полноту представленных сведений	
1	2	3	4	5	6